

**EPREUVE PARTIELLE 3, ANALYSE DE CAS ORAL
STRUCTURE D'UNE ÉTUDE DE CAS**

a. Tâches

Vous avez à votre disposition des feuilles A3, des feuillets pour prendre des notes et des feutres. Vous pouvez en outre utiliser, pour votre préparation, les classeurs fédéraux que vous avez constitués.

1. Lisez l'étude de cas avec attention.
2. Sur une feuille A3, dessinez au feutre un organigramme avec un stylo.
3. Sur une feuille A3, consignez les événements les plus importants sur un axe de temps.
4. Réfléchissez aux informations qu'il vous manque pour vous faire une idée claire du cas. Émettez des hypothèses pour pallier ces informations manquantes et notez-les en quelques mots sur les feuillets prévus à cet effet.
5. Imaginez que vous êtes la nouvelle directrice / le nouveau directeur. Énumérez les difficultés les plus importantes que pose l'exemple. Classez-les selon les problématiques et notez ces problématiques sur une troisième feuille A3.

Prenez tous vos documents et les trois feuilles A3 pour vous rendre à l'entretien sur l'étude de cas. Vous pouvez utiliser vos documents durant l'entretien. Vos notes ne sont pas jugées.

A la fin de l'entretien vous rendez tous vos documents aux expert-e-s qui les détruisent ensuite.

b. Etude de cas

La base de la solution des tâches décrites ci-dessus, est une situation complexe de la pratique brièvement décrite.

Pour plus d'informations, consulter les lignes directrices au point 8.3.